

64. Kongress der DGH & 28. Kongress der DAHTH

Informationen zur Vortragstechnik und Posterpräsentation

Vorbereitung:

- Akzeptierte Präsentationsformate sind **PowerPoint** und **PDF**. Keine gültigen Präsentationsformate sind z.B. Apple Keynote etc.
- Das **Bildformat** ist **16:9**.
- Zum Abspielen während des Kongresses wird **Microsoft Office 365 auf MS Windows 10 Computern** verwendet.
- Falls Ihre Vortragsfolien **Videos** enthalten, **betten Sie diese bitte in die pptx-Präsentation ein (keine verlinkten Videos)**. Gängige **Videoformate** werden unterstützt (bevorzugt: *.mp4).
- Um Probleme mit der Anzeige von Schriftarten zu vermeiden, wird die Nutzung **der folgenden Schriftarten** empfohlen: **Arial, Courier, Courier New, Geneva, Georgia, Helvetica, Times, Times New Roman**. Präsentationen, die nicht-standardisierte Windows 10 oder Office 365 Schriftarten verwenden, sollten mit der **Option „eingebettete Schriftarten“** gespeichert werden.
- Bitte berücksichtigen Sie bei der inhaltlichen Gestaltung Ihres Vortrags einschlägige **Persönlichkeits- und Urheberrechte**; Verantwortlichkeit und Haftung liegen ausschließlich bei Ihnen.
- Gemäß Vorgabe der Landesärztekammer ist es erforderlich, zu Beginn Ihres Vortrages eine **Folie für die Erklärung potentieller Interessenskonflikte** zu zeigen. Eine Vorlage übersenden wir im Anhang bzw. Sie finden sie auf der Webseite zum **Download: <https://dgh-kongress.de>**
- Die **Papierposterausstellung** befindet sich im **Glasgang im EG**.
- Das **Posterformat** ist **A0 hochkant**.
- Es stehen Posterstellwände, gekennzeichnet mit den Abstractsnummern und Befestigungsmaterial zur Verfügung.
- Die Poster können *Donnerstag, 10.10.2024 von 07:30-09:00 Uhr aufgehängt und am Samstag, 12.10.2024 von 12:45 – 14:00 Uhr* abgehängt werden. Nicht abgehängte Poster werden danach entsorgt.
- Die Abstractvorträge und -poster werden im bei German Medical Science (GMS) veröffentlicht.

Vor Ort Medienannahme:

- Bitte geben Sie die **finale Version Ihres Vortrags bis spätestens 2 Stunden vor Sitzungsbeginn in der Medienannahme** ab. Bitte planen Sie genügend Zeit dafür ein.
- **Die Medienannahme** befindet sich im **EG** in unmittelbarer Nähe des Kongressbüros (bitte Beschilderung beachten); Öffnungszeiten *Donnerstag, 07:00-18:00 Uhr / Freitag, 07:00-17:30 Uhr / Samstag, 08:00-13:00 Uhr*.
- Die Vortragssäle sind mit der Medienannahme vernetzt. Saalmanager öffnen die jeweilige Präsentation.
- **Laptop und Mikrofon sind auf dem Rednerpult installiert**. Die Verwendung eigener Laptops zur Präsentation ist **NICHT** vorgesehen.